

Schooljaarplan 2020– 2021

Naam school	o.b.s. De Beelen
Adres	Beelen 3
Postcode	9356 CZ
Telefoon	0594 513923
Brinnummer	13 QL
E-mail	m.vandenmuyzenberg@quadraten.nl
Website	www.beelen.quadraten.nl
Directeur	Marije van den Muyzenberg
Bevoegd Gezag	Stichting Quadraten

Datum vaststelling	Augustus 2020
Handtekening Directeur	M.van den Muyzenberg
Handtekening MR	P.Boonstra



Inleiding Schooljaarplan 2020- 2021

Doel

Het Schooljaarplan (SJP) is het document waarin we onze ontwikkelpunten voor het huidige schooljaar concreet hebben uitgewerkt. Per ontwikkelpunt is aangegeven: Wat is het concrete doel? Hoe kunnen we meten of het doel is bereikt? Waarom is gekozen voor dit doel. Wat wordt er mee beoogd? Welke stappen ondernemen we om het doel te bereiken? Wie is de 'projectleider'? Wanneer moet het klaar zijn? Hoe borgen we het resultaat?

Bij sommige zaken gaat het om een actiepoint, dat geen uitwerking behoeft, maar waarbij wel aan het eind van het jaar moet worden geëvalueerd of het actiepoint is uitgevoerd.

Inventarisatie

De inventarisatie van de ontwikkelpunten is uitgevoerd aan de hand van onderstaande checklist:

Beleidsdocumenten	Zelfevaluaties	Evaluaties belanghebbenden en betrokkenen
Strategisch beleid bestuur Schoolplan 2019 – 2020 Schoolbeleidsplannen School Ondersteunings Profiel (SOP) Meerjaren begroting / investeringsplan Beleid Samenwerkings Verband Lokaal beleid, Beleid Ministerie OCW	Evaluatie schooljaarplan 2019 – 2020 Schooljaarverslag 2019 – 2020 Evaluatie schoolresultaten Bevindingen klassenconsultaties(IB-er/Dir) Evaluatiegesprekken met personeel Relevante ontwikkelingen	Beoordeling inspectie Waardering ouders Waardering leerlingen Waardering personeel Uitkomsten audits / visitaties

Vijf domeinen

De Ontwikkelpunten zijn ondergebracht in vijf domeinen. Waar mogelijk hebben we samenhang aangebracht tussen de verschillende beleidscomponenten en de planning hiervan in de verschillende domeinen. Soms heeft een ontwikkelpunt raakvlakken met meerdere domeinen. In dat geval kiezen we er voor om het ontwikkelpunt in één domein uit te werken.

Nr.	Domein	Inhoud
1	Kwaliteitszorg	Doelen die te maken hebben met visie- en beleidsontwikkeling en de inrichting en uitvoering van de kwaliteitszorg.
2	Onderwijs en leren	Doelen die te maken hebben met het primaire proces, de praktijk op de werkvloer.
3	Begeleiding en ondersteuning	Doelen die te maken hebben met de begeleiding ondersteuning (zorg) van de leerlingen
4	Management & Organisatie	Doelen die op managementniveau worden geregeld en de inrichting en uitvoering van het personeelsbeleid
5	Professionalisering	Doelen die te maken hebben met scholing / deskundigheidsbevordering.

Jaar(vergader)planning

Een plan zonder planning is niet effectief. Daarom hebben we alle ontwikkel- en actiepunten opgenomen in een inhoudelijke jaar(vergader)planning. Deze jaarplanning is daarmee feitelijk een onderdeel van het SJP 2020-2021.

Inventarisatie ontwikkelpunten en actiepunten 2020 - 2021

Ontwikkelpunten en actiepunten	Domein 1 Zorg voor kwaliteit	Domein 2 Onderwijs & Leren	Domein 3 Zorg & Begeleiding	Domein 4 Organisatie Management	Domein 5 Teamontwikkeling Pers. Ontwik.
Continu verbeteren		X			X
Rekenbeleidssplan, reken coördinator opleiden	X				X
Implementatie methode voor technisch lezen 'Karakter'		X			
Onderzoek Motorische vaardigheden 3 t/m 6 jaar, uitkomsten opnemen in Bewegbeleidsplan.	X				
Visie/missie Kindcentrumontwikkeling (Peuter-kleutergroep opzetten)		X		X	X
Analyseren opbrengsten (Planmatige zorg)	X		X		
Inhoud website				X	
Uitbreiden inzet Talenten ouders en kinderen en team en opvang		X		X	
Scholing team (Continu verbeteren/ /VVE,/School in beweging, Snappet/Bouw ,)		X			X
Implementatie werken met Snappet gr. 5		X			
Portfolio's (koppeling eigenaarschap kinderen en team), professionele cultuur		X			
Snappetbeleidsplan	X				
Overleg intern begeleider en directeur en specialist team op uitnodiging			X		
Logboek met zorgplanning(planmatige zorg)			X		
Muziek 123 scholing team		X			X
Scholing Nt2 en Met sprongen vooruit		X			X
KiVa, ouderbetrokkenheid verhogen	X				

Domein 1: Zorg voor Kwaliteit (Kwaliteitszorg – Toetsing – Opbrengsten)

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat	Stappen/acties	Coördinatie	Datum realisatie	Bewaking Borging	Eind-evaluatie
1	Taalbeleids plan	De school beschikt over een taalbeleidsplan waarin: <ul style="list-style-type: none"> • onze visie • doelen • aanbod op TL, BL, SP en woordenschat. 	Tijdens teambordsessies wordt het plan aan de orde gesteld met als doel het beleidsplan te gebruiken om compleet taalbeleid te formuleren.	Sonja	Juli 2021	Sonja	
2	Onderzoek Begrijpend lezen (n.a.v. lage opbrengsten), uitkomsten opnemen in taalbeleidsplan)	De uitkomsten van het onderzoek worden opgenomen in het taalbeleidsplan	Het onderzoek bestaat uit analyseren resultaten, uitvoeren van klassenbezoeken en teambordsessies. Op basis van verkregen informatie en de koppeling aan bestaande ervaringen en theorie wordt er een plan van aanpak gemaakt voor begrijpend lezen(onderdeel van het taalbeleidsplan) met als doel de opbrengsten van begrijpend lezen te verbeteren.	Marrit(Sonja)	Juli 2021	Marrit	
3	Rekenbeleids plan	Het rekenbeleidsplan wordt opnieuw bekeken en daar waar nodig aangepast op onze visie en doelen.	Tijdens teambordsessies wordt het plan aan de orde gesteld.	Dianne-Shirley	Juli 2020	Marrit	
4	Opbrengsten	De resultaten van de M-toetsen en Eindtoetsen 2019 liggen minimaal op het landelijke gemiddelde in relatie tot de doelgroep.	Het aanbod afstemmen op de doelen. Hoge verwachtingen. Eigenaarschap leerlingen stimuleren Focussen op groepsaanbod en minder op individuele leerlingen. Start schooljaar groepsoverzicht duidelijk hebben(wat heeft de groep nodig? Waar ligt de focus).	i.b' ers en directeur	Juli 2019	Patricia/Marrit en Marije	

Domein 2: Onderwijs & Leren (Leerstofaanbod, Tijd, Onderwijsleerproces, Schoolklimaat, VVE)

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat	Stappen/acties	Coördinatie	Datum realisatie	Bewaking Borging	Eind-evaluatie
1	Visie/Missie	Visie/Missie uitdragen, mbv. Continu verbeteren deze werkwijze borgen	De huidige visie/missie van de Beelen borgen (kwaliteitskaart continu verbeteren op de Beelen inrichten)	Marije	Juli 2021	Vergaderplanning 2020-2021	
2	Portfolio	In het kader van Continu verbeteren wordt de inhoud van de portfolio's aangepast en uitgebreid. Doel het vergroten van eigenaarschap leerlingen.	Scholingsbijeenkomst wordt vanuit eigen team ingeroosterd (eigenaarschap en inzet talenten van leerkrachten, vervolg 2020)	Marije(Indra 'master Talentontwikkeling' verzorgt de scholing)	Juli 2021	Vergaderplanning 2020-2021 marge reserveren	
3	Implementatie TL methode 'Karakter'	Implementatiemethode voor technisch lezen: Karakter in de groepen 4 t/m 8	Het eerste jaar wordt de methode strikt volgens de handleiding gegeven. De groepen 4 t/m 8 maken gebruik van digitale ondersteuning daar waar mogelijk.	Marrit	Juli 2021	Taal coördinator	
4	Inzet talenten ouders en kinderen uitbreiden.	Er zijn vier middagen georganiseerd, waarbij de talenten van ouders en leerlingen zijn ingezet.	In de werkgroep ouderbetrokkenheid worden de vier middagen voorbereid (afhankelijk van ontw. Corona)	Denice	Juli 2021	Werkgroep	
5	Gouden weken en kiva training	Begin van het schooljaar worden de gouden weken schoolbreed ingezet	Alle groepen starten met De Gouden weken waarbij er aandacht geschonken wordt aan het pedagogisch klimaat. Er worden groepsafspraken gemaakt en de groepsvergaderingen worden geïmplementeerd (koppeling continu verbeteren/Kiva). Ouderbetrokkenheid vergroeten (aandacht Nieuwsbrief/alg. ouderavond)	Leerkrachten 1-8 Patricia	Juli 2021	Bordsessies	
6	Groepsvergaderingen	In iedere groep wordt er wekelijks een groepsvergadering gehouden.	De groepsvergaderingen staan op het rooster en worden wekelijks of afwisselend met de Kiva lessen gegeven,	Leerkrachten	Juli 2021	Bordsessies	''

7	Implementatie Snappet groep 5	Zowel leerkrachten als leerlingen werken voor rekenen, taal en spelling op een adequate manier met Snappet.	Volgen scholing op maat intern bij quadraten of in eigen team), nieuwsbrieven en bijwonen intervisiebijeenkomsten.	Leerkrachten groep 5, 6,7,8	Juli 2021	Teamscholing opnemen in vergaderplanning 2020-2021/bordsessies	
---	-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	-----------	----------------------------------------------------------------	--

Domein 3: Zorg & Begeleiding

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat	Stappen/acties	Coördinatie	Datum realisatie	Bewaking Borging	Eind-evaluatie
1	Analyseren opbrengsten en verwerken in groepsoverzicht (Planmatig handelen)	De leerkrachten kunnen de toetsen op de juiste manier analyseren met als doel de opbrengsten te verhogen.	Begeleiding bij het analyseren door IB-er en bespreken tijdens groepsbesprekingen. Er wordt 2 keer per jaar marge- ingezet om het te faciliteren	Intern begeleider Patricia/Marrit	Juli 2021	Intern begeleider, vergaderplanning 2020-2021	Juli 2021
2	Overleg directeur en intern begeleider en taal/reken en/of talentspecialist op uitnodiging	De intern begeleider en de directeur hebben twee wekelijks overleg.	Overleg opnemen in de vergaderplanning 2020-2021. De speerpunten krijgen een eigen eigenaar(specialisten) en hij/zij houdt de directeur op de hoogte.	Patricia, Marrit en Marije, Sonja, Indra, Dianne	Juli 2021	Planning 2020-2021	
3	Logboek met zorgplanning,	Alle leerkrachten hanteren structureel en planmatig het logboek met groepsplannen waarin de zorg voor specifieke leerlingen en evaluatie hiervan staat vermeld.	De zorg vanuit de groepsplannen en analyses van de toetsen opnemen in de dagelijkse zorg/interventieplannen. Punt voor de groepsbesprekingen.	Patricia, Marrit	n.v.t.	Intern begeleider	

Domein 4: Organisatie & Management

Nr	Doel/Resultaat	Stappen/acties	Coördinatie	Datum realisatie	Bewaking Borging	Eind-evaluatie
----	----------------	----------------	-------------	------------------	------------------	----------------

1	Ouderportaal/ nieuwe website	Als communicatie met de ouders van de school/groep wordt het ouderportal van "Mijn school" ingezet en hebben we een nieuwe website.	Ouders krijgen een inlogcode en wordt de informatie van school en groep via dit portaal. Dit mede in het kader van de wet op de privacy. De website aanpassen m.n. op nieuwe ouders en de visie/misie	Patricia, Marrit en Marije	Januari '21	Marrit/Marije	
2	Uitbreiden inzet Talenten ouders en kinderen	Er zijn vier middagen georganiseerd, waarbij de talenten van ouders en leerlingen zijn ingezet.	In de werkgroep Ouderbetrokkenheid worden de middagen voorbereid.	Denice	Juli 2021	Werkgroep	
3	PR	Nieuw logo invoeren op databorden en portfolio's	Oude logo's vervangen door nieuw logo	Marije	Juli 2021		
4	Kindcentrumontwikkeling (opstarten Peuter-kleutergroep)	Start maken van IKC-ontwikkeling	Starten van een Peuter-kleutergroep (doorgaande lijn van 2-6 jarigen)	Marije	Juli 2021	Marije/Patricia	

Domein 5: Teamontwikkeling & Persoonlijke ontwikkeling (Scholing, Begeleiding)

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat	Stappen/acties	Coördinatie	Datum realisatie	Bewaking Borging	Eind-evaluatie
1	Scholing professionele cultuur/ Continu verbeteren (eigenaarschap/Talentontwikkeling)	Analyseren opbrengsten en koppelen aan talentontwikkeling. Verbeteren inhoud portfolio's (leerlingen en team),	Visie en missie bespreken en koppelen aan Continu verbeteren. talentontwikkeling en eigenaarschap leerkrachten, data gepland en opgenomen in vergaderjaarplanning 2020 - 2021.	Marije (Indra)	Juli 2021	Scholingsplan 2020-2021	
2	Individuele scholing.	Reken coördinator	HBO-rekencoördinator	Bureau meesterschap	Juli 2021	Afronden opleiding.	
3	Individuele scholing	Schoolleider IKC	Leergang schoolleider IKC, deze kennis wordt ingezet voor het ontwikkelen van een Beelen IKC	Stenden	Juli 2021	Afronden opleiding	
4	Training Snappet/Bouw	Team scholing Snappet/Bouw	Plannen van een teamscholing Snappet/Bouw	Marrit/Patricia	Juli 2021	Scholingsplan 2020 - 2021	
5	Scholing 'School in beweging'	Scholing bewegend leren. Doel: opbrengsten verbeteren	Begeleiding vanuit 'School in beweging' om bewegend leren teambreed in te zetten.	Marije/Shirley	Juli 2021	Scholingsplan 2020-2021	
6	Training 'Met sprongen vooruit'/NT2 scholing	IB-er en een of twee leerkrachten volgen scholing	De NT2 scholing en Met Sprongen vooruit scholing worden ingezet om achterstanden in te lopen.	Patricia			

7	Scholing muziek 123	Onderwijs muziek verbeteren	Verbeteren van ons muziekonderwijs	Riann	Juli 2021	Opnemen in vergaderplanning 2020-2021	
---	---------------------	-----------------------------	------------------------------------	-------	-----------	---------------------------------------	--

Overzicht ontwikkelpunten en actiepunten 2020-2021

	Domein 1: Zorg voor Kwaliteit	Coördinatie	Datum realisatie	Jan 21: volgens planning? ja/nee	Eind: Gerealiseerd? ja/nee
1	Taalbeleidsplan	Taal coördinator	Juli 2021		
2	Onderzoek Begrijpend lezen (n.a.v. lage opbrengsten), uitkomsten opnemen in taalbeleidsplan)	IB er en taal coördinator	Juli 2021		
3	Rekenbeleidsplan	Reken coördinator	Juli 2021		
4	Opbrengsten	Intern begeleider en directeur	Juli 2021		

	Domein 2: Onderwijs & Leren	Coördinatie	Datum realisatie	Jan 21: volgens planning? ja/nee	Eind: Gerealiseerd? ja/nee
1	Continu verbeteren(visie/missie)	Directeur	Juli 2021		
2	Portfolio	Talent coördinator	Juli 2021		
3	Implementatie TL methode 'Karakter'	IB-er	Juli 2021		
4	Inzet talenten ouders en kinderen uitbreiden.	Directeur	Juli 2021		
5	Gouden weken/KiVa	Leerkrachten	Juli 2021		
6	Groepsvergaderingen	Leerkrachten	Juli 2020		
7	Implementatie Snappet groep 6,7,8	Leerkrachten groep 6-8	Juli 2020		

	Domein 3: Zorg & Begeleiding	Coördinatie	Datum realisatie	Jan 21: volgens planning? ja/nee	Eind: Gerealiseerd? ja/nee
1	Analyseren opbrengsten en verwerken in groepsoverzicht (Planmatig handelen)	Intern begeleider	Juli 2021		
2	Overleg directeur en intern begeleider en taal/reken en/of talentspecialist op uitnodiging	Intern begeleider /specialisten/directeur	Juli 2021		
3	Logboek met zorgplanning,	Intern begeleider/directeur	n.v.t.		

	Domein 4: Organisatie en Management	Coördinatie	Datum realisatie	Jan 21: volgens planning? ja/nee	Eind: Gerealiseerd? ja/nee
1	Website	Patricia/Marrit	Juli 2021		
2	Uitbreiden inzet Talenten ouders en kinderen	Directeur en Denice	Juli 2021		
3	PR	Directeur			

	Domein 5: Scholing	Coördinatie	Datum realisatie	Jan 21 volgens planning? ja/nee	Eind: Gerealiseerd? ja/nee
1	Scholing team Professionele cultuur/Continu verbeteren	Directeur en Talent specialist	Juli 2021		
2	Individuele scholing. Rekencoördinator	Leerkracht	Juli 2021		
3	Individuele scholing schoolleider IKC	Directeur	Juli 2021		
4	Training Snappet/Bouw	Quadraten leerkrachten 5-8/1-4	Juli2021		
5	Scholing NT2/Met sprongen vooruit	IB-er en leerkracht(en) 5-6/3-4	Juli 2021		
6	Teamscholing Muziek 123	Riann	Juli 2021		